



*Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto*  
*Venezia*

*Decreto N. 28/2020*

*Il Presidente*

VISTO il decreto-legge 17 marzo 2020 n. 18 recante: “*Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*” e, in particolare, l'art. 84;

VISTO il proprio decreto n. 26 del 21 marzo 2020 con il quale si è provveduto, tra l'altro, ad un'ulteriore modifica del calendario delle prossime udienze camerale e pubbliche, anche al fine di tener conto del periodo di sospensione previsto dall'art. 84 del richiamato decreto-legge n. 18 del 2020;

VISTA la Direttiva del Segretario generale della Giustizia Amministrativa “*Prime indicazioni*” sulle disposizioni per il personale introdotte dal decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, pubblicata il 19 marzo 2020;

VISTA la nota Prot. n. 6557 del 20 marzo 2020 del Segretario Generale della Giustizia amministrativa;

CONSIDERATO in particolare che, come chiarito dalla nota anzidetta, per il periodo successivo al 25 marzo 2020 il provvedimento di chiusura al pubblico degli Uffici della Giustizia amministrativa è adottato nell'esercizio dei poteri affidati al Presidente del Tribunale, a norma del richiamato art. 84, commi 3 e 4, del decreto-legge n. 18 del 2020;

ACQUISITO il parere favorevole della competente Autorità sanitaria regionale della Regione del Veneto;

SENTITO l'Ordine degli Avvocati di Venezia;

SENTITO l'Avvocato distrettuale dello Stato di Venezia;

D'intesa con i Presidenti della Seconda e della Terza Sezione e con il Segretario Generale di questo Tribunale



*Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto*  
*Venezia*

*Decreto N. 28/2020*

*Il Presidente*

**DECRETA**

**Art. 1**

- 1.** Gli uffici del Tribunale amministrativo per il Veneto sono chiusi al pubblico dal 26 marzo 2020 al 15 aprile 2020.
- 2.** In tale periodo è comunque garantito lo svolgimento di tutte le funzioni processuali e amministrative del Tribunale. Sono garantiti in particolare, mediante il sistema SIGA, il deposito degli atti processuali e la pubblicazione dei provvedimenti giurisdizionali.
- 3.** Su richiesta del Foro potranno essere concordate modalità di incontro, anche da remoto, con il Presidente e con il Segretario generale.

**Art. 2**

- 1.** Il Segretario Generale continuerà ad assicurare tutte le misure organizzative necessarie per l'applicazione al personale dipendente delle modalità di lavoro agile nella massima estensione possibile.
- 2.** Sarà garantita la continuità del servizio del centralino telefonico per l'assistenza all'utenza (041 240911).



*Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto*  
*Venezia*

*Decreto N. 28/2020*

*Il Presidente*

**Art. 3**

1. Durante il periodo di chiusura al pubblico è riattivato il servizio di portierato affidato ad operatore esterno.
2. Tale operatore è incaricato della custodia della sede e del ritiro della corrispondenza. E' incaricato inoltre della vigilanza degli impianti (energia elettrica, acqua, impianto di riscaldamento, impianto ascensore). In caso di necessità ed in particolare in caso si verificano fenomeni di acqua alta, l'operatore è tenuto a dare immediata segnalazione ai soggetti competenti, comunque assicurando l'apertura della sede ai gestori dei servizi pubblici.

**Art. 4**

1. La chiusura al pubblico per il periodo 26 marzo-15 aprile 2020 non comporta per gli Avvocati alcuna modificazione per le comunicazioni a mezzo PEC.
2. Le istanze dell'utenza potranno essere inviate ai seguenti indirizzi di posta certificata:  
Segreteria Generale      [tarve-segrprotocolloamm@ga-cert.it](mailto:tarve-segrprotocolloamm@ga-cert.it)  
Sezione Prima              [tarve-sez@ga-cert.it](mailto:tarve-sez@ga-cert.it)  
Sezione Seconda          [tarve-sez2@ga-cert.it](mailto:tarve-sez2@ga-cert.it)  
Sezione Terza              [tarve-sez3@ga-cert.it](mailto:tarve-sez3@ga-cert.it) ;  
Ufficio Relazione con il pubblico - e.mail: [urp.ve@giustizia-amministrativa.it](mailto:urp.ve@giustizia-amministrativa.it)
3. Resta comunque salvo l'utilizzo della posta ordinaria.



*Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto*  
*Venezia*

*Decreto N. 28/2020*

*Il Presidente*

**Art. 5**

Per quanto riguarda la presenza in sede del personale durante il periodo di chiusura al pubblico del Tribunale, il Segretario Generale - cui è affidato il coordinamento del lavoro da remoto assegnato ai singoli dipendenti - provvederà all'adozione delle necessarie disposizioni di servizio per assicurare la presenza in sede di uno o più dipendenti in caso di attività indifferibili il cui espletamento non possa essere rinviato.

**Art. 6**

- 1.** Il presente decreto entra in vigore a decorrere dal 26 marzo 2020 e resta efficace fino a nuove disposizioni, da assumere anche ai sensi dell'art. 84, commi 3 e 4, del decreto-legge n. 18 del 2020.
- 2.** Il presente decreto è trasmesso al Segretario Generale per le dovute disposizioni di servizio e le connesse attività organizzative e di vigilanza.
- 3.** La Segreteria Generale è incaricata di comunicare il presente decreto ai Presidenti delle Sezioni interne, ai Magistrati e ai Direttori di Segreteria delle Sezioni interne, nonché al Consiglio di Presidenza della Giustizia Amministrativa, al Servizio per l'Informatica del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa e all'A.N.M.A.
- 4.** La Segreteria Generale è incaricata altresì di comunicare il presente decreto al Prefetto di Venezia, al Presidente della Regione Veneto, al Direttore del Dipartimento di Prevenzione AULSS, all'Avvocatura distrettuale dello Stato,



*Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto*  
*Venezia*

*Decreto N. 28/2020*

*Il Presidente*

agli Ordini degli Avvocati e alle Associazioni degli Avvocati amministrativisti operanti nella circoscrizione giudiziaria di questo Ufficio, nonché mediante affissione all'albo del Tribunale e in quello delle Segreterie delle Sezioni Interne e mediante pubblicazione sul sito internet della Giustizia Amministrativa.

25 marzo 2020

Il Presidente  
Maddalena Filippi